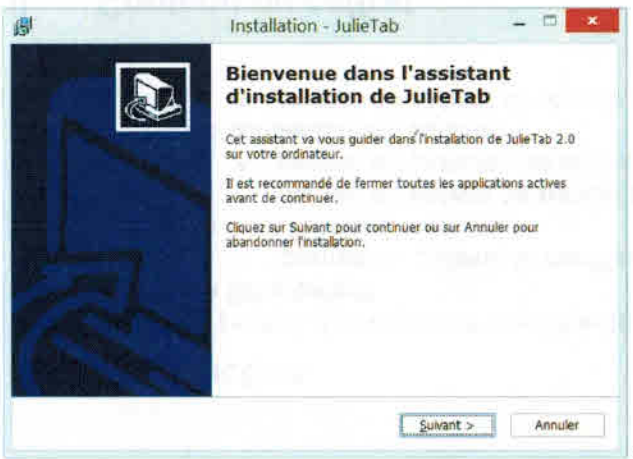
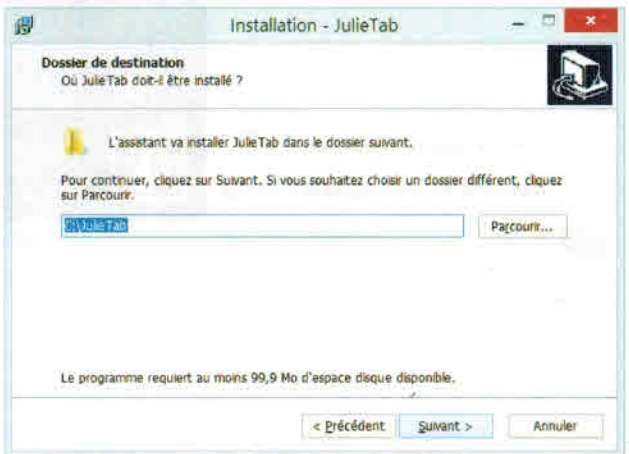
-

III. Installation de Julie Tab Serveur sur votre ordinateur

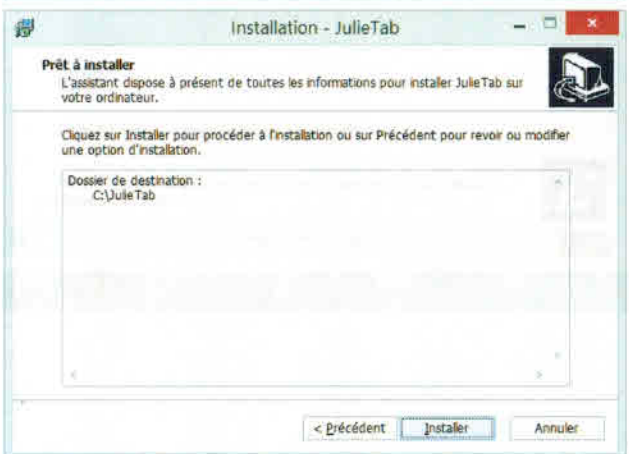
1- Pour utiliser Julie Tab, il est nécessaire d'avoir Julie version 3.32.0.14 ou supérieure sur tous les postes du réseau.
2- Ensuite sur le poste serveur UNIQUEMENT, brancher la clé USB puis installer Julie TAB serveur en double-cliquant sur le fichier « **JulieTabJULIE.exe** ».



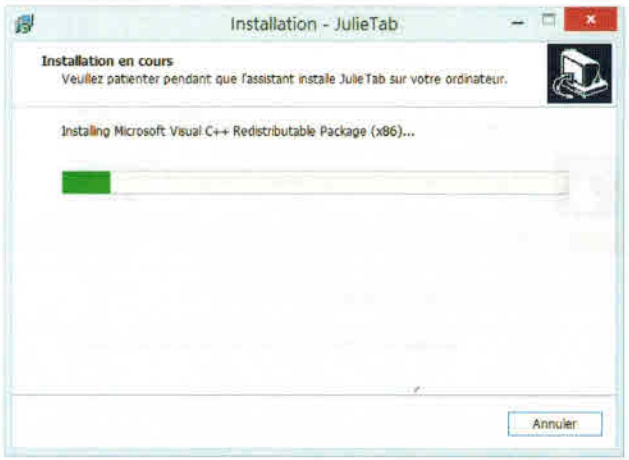
cliquer sur « **Suivant** »



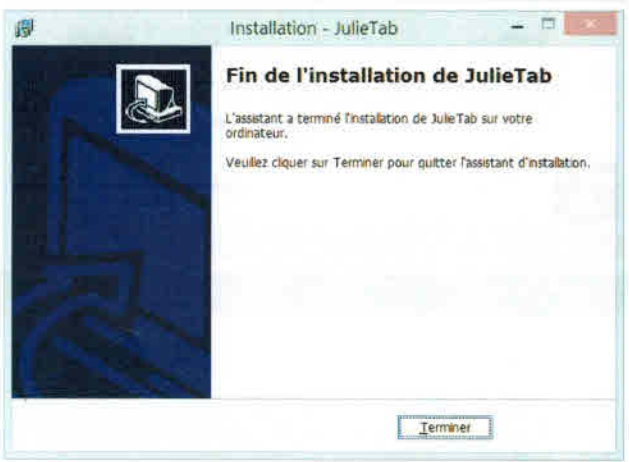
Cliquer sur « **Suivant** »



Cliquer sur « Installer »



Installation en cours, veuillez patienter ….



Cliquer sur « **Terminer** »

IV. Installer la licence Julie Tab sur le serveur

- Une fois le serveur installé, cliquer sur le bouton Julie Tab de la fiche patient.
- Cliquer ensuite sur le bouton « **Paramétrer / Licence** »
- Copier le contenu de la fenêtre dans un email puis envoyer-le à l'adresse adv@julie.fr

V. Installation de Julie Tab sur la tablette

- Sur votre Ipad, télécharger l'application Julie Tab sur l'Apple store.

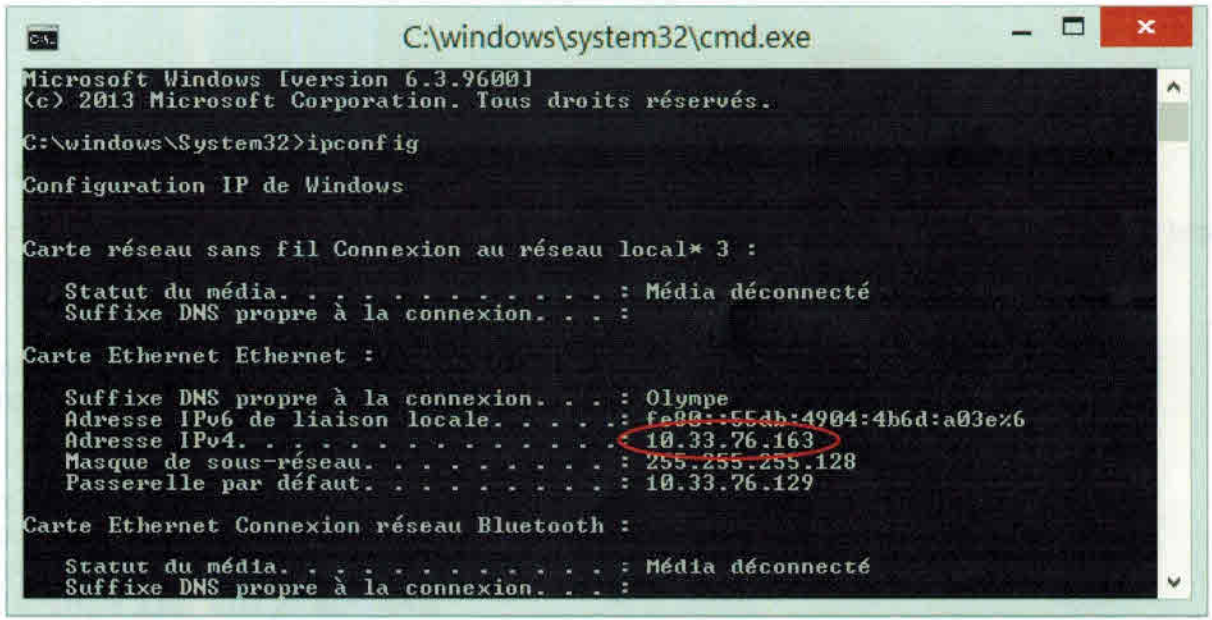
VI. Renseigner l'adresse IP du serveur Julie Tab sur les postes secondaires

- Sur le poste secondaire, ouvrir l'application Julie Tab en cliquant sur le bouton « **Julie Tab** » se trouvant sur la fiche patient ou cliquer sur le menu « **Fiche / Julie Tab** »
- Cliquer sur le bouton « **Paramétrer** »
- Dans la fenêtre qui s'ouvre, saisir l'adresse IP du serveur Julie Tab.



- Pour connaitre l'adresse IP du serveur, cliquer sur le menu « **Démarrer / Exécuter** »

- Dans la fenêtre qui s'ouvre, saisir la commande **CMD** puis « **Entrée** »
- Saisir ensuite la commande **IPCONFIG** puis « **Entrée** »



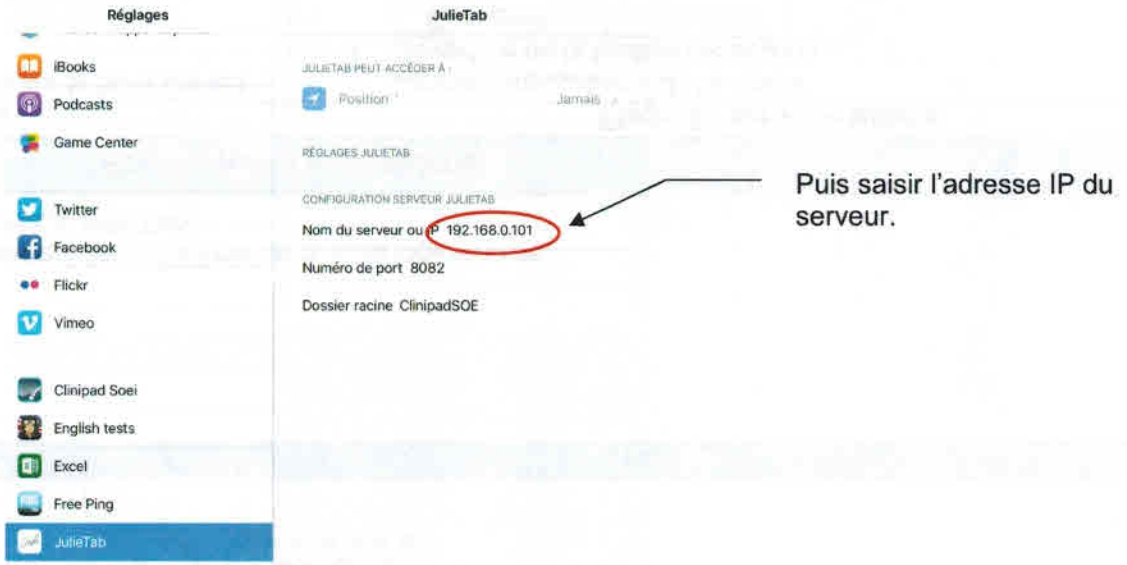
- ⚠ : La commande IP config doit être effectuée sur le poste serveur Julie Tab.
- ⚠ : Afin d'éviter tout changement de l'adresse IP au démarrage du PC, nous vous conseillons de mettre des adresses IP fixes.
- ⚠ : Si vous disposez d'un pare feu, veuillez ouvrir le port 8082 et 8765

VII. Renseigner l'adresse IP du serveur Julie Tab sur l'Ipad

- Sur l'IPad, appuyer sur « **Réglages** »



- Sélectionner sur votre gauche l'application « **Julie Tab** »



VIII. Utilisation de Julie Tab

A. Appairer une tablette

- L'appairage d'une tablette dans Julie Tab consiste à lier la tablette dans votre logiciel Julie.
- Chaque tablette appairée correspond à une licence Julie Tab.

Pour appairer une tablette	
Etape 1 : sur votre logiciel Julie	**Etape 2 :** sur votre tablette
- Cliquer sur le bouton « **Julie Tab** » se trouvant sur la fiche patient ou cliquer sur le menu « **Fiche / Julie Tab** » - Ouverture de la fenêtre Julie Tab - Cliquer sur le bouton « **Tablettes** » o Ouverture de la fenêtre « **Julie Tab - Sélection de l'appareil** » o Cliquer sur le bouton « **Ajouter un nouvel appareil** » o Renseigner **OBLIGATOIREMENT** les 3 champs ci-dessous : o Saisir le nom, la description, et le type de tablette à appairer - Pour terminer, cliquer sur le bouton « **Ajouter** » puis cliquer sur « **Terminer** »	- Lancer l'application « **Julie Tab** » - Ouverture de la fenêtre ci-dessous :  - - Cliquer sur le bouton **« Lancer l'appairage »** - Pour terminer, cliquer sur le bouton **« Appairer le dispositif »**

: Il est nécessaire de reproduire ces deux étapes à chaque ajout ou remplacement d'une tablette.

VIII. Utilisation de Julie Tab

A. Appairer une tablette

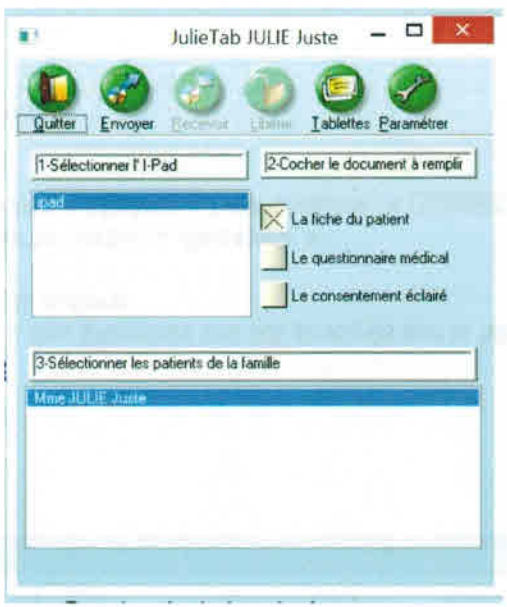
- L'appairage d'une tablette dans Julie Tab consiste à lier la tablette dans votre logiciel Julie.
- Chaque tablette appairée correspond à une licence Julie Tab.

Pour appairer une tablette	
Etape 1 : sur votre logiciel Julie	**Etape 2 :** sur votre tablette
- Cliquer sur le bouton « **Julie Tab** » se trouvant sur la fiche patient ou cliquer sur le menu « **Fiche / Julie Tab** » - Ouverture de la fenêtre Julie Tab - Cliquer sur le bouton « **Tablettes** » o Ouverture de la fenêtre « **Julie Tab - Sélection de l'appareil** » o Cliquer sur le bouton « **Ajouter un nouvel appareil** » o Renseigner **OBLIGATOIREMENT** les 3 champs ci-dessous : o Saisir le nom, la description, et le type de tablette à appairer - Pour terminer, cliquer sur le bouton « **Ajouter** » puis cliquer sur « **Terminer** »	- Lancer l'application « **Julie Tab** » - Ouverture de la fenêtre ci-dessous :  - - Cliquer sur le bouton **« Lancer l'appairage »** - Pour terminer, cliquer sur le bouton **« Appairer le dispositif »**

: Il est nécessaire de reproduire ces deux étapes à chaque ajout ou remplacement d'une tablette.

B. Envoyer des données provenant de Julie sur la tablette

- Sélectionner la fiche du patient à envoyer sur la tablette
- Cliquer ensuite sur le menu **« Fiche / Julie Tab »** ou sur le bouton « **Julie Tab** » de la fiche patient
- Ouverture de la fenêtre ci-dessous :



- Cocher les éléments que vous désirez envoyer sur la tablette puis cliquer sur le bouton « **Envoyer** ».
- Vous avez 3 possibilités d'envoi :
  - Fiche patient

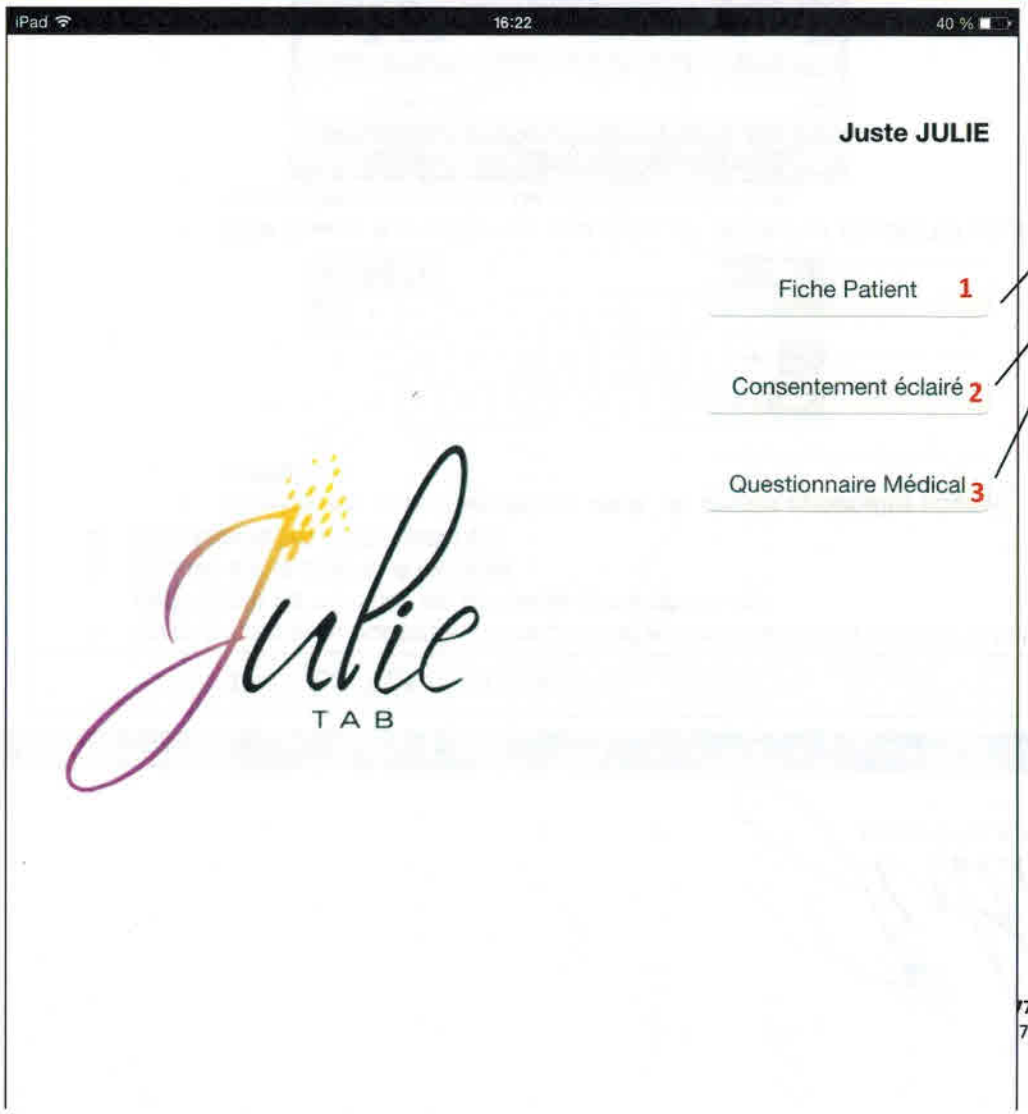
- Consentement éclairé
- Questionnaire médical

 : Il est possible de changer de fiche patient quand des éléments ont été envoyés sur la tablette. Il sera néanmoins nécessaire de revenir sur le dossier initial pour récupérer les éléments renseignés par le patient.
Le bouton « **Envoyer** » n'est pas disponible tant que :

- la récupération n'a pas été effectuée en cliquant sur le bouton « **Recevoir** »
- la tablette n'a pas été libérée en cliquant sur le bouton « **Libérer** » (voir chapitre « Annuler la réception des éléments dans Julie » pour plus de détail.

C. Réception des éléments sur la tablette

- Ouvrer l'application Julie Tab
- Cliquer sur le bouton **« Changer de patient »**
- Ouverture de la fenêtre ci-dessous :



Chaque bouton représente les éléments envoyés depuis Julie

77183 CROISSY BEAUBOURG
73 71– www.julie.fr

1. La fiche patient

1. En cliquant sur le bouton « **Fiche patient** », ouverture de la fenêtre ci-contre permettant de modifier les données administratives.
2. Cliquer sur le champ à modifier
3. Effectuer la/les modification(s)
   - Si le champ à modifier est un texte, un clavier apparaitra sous le formulaire.

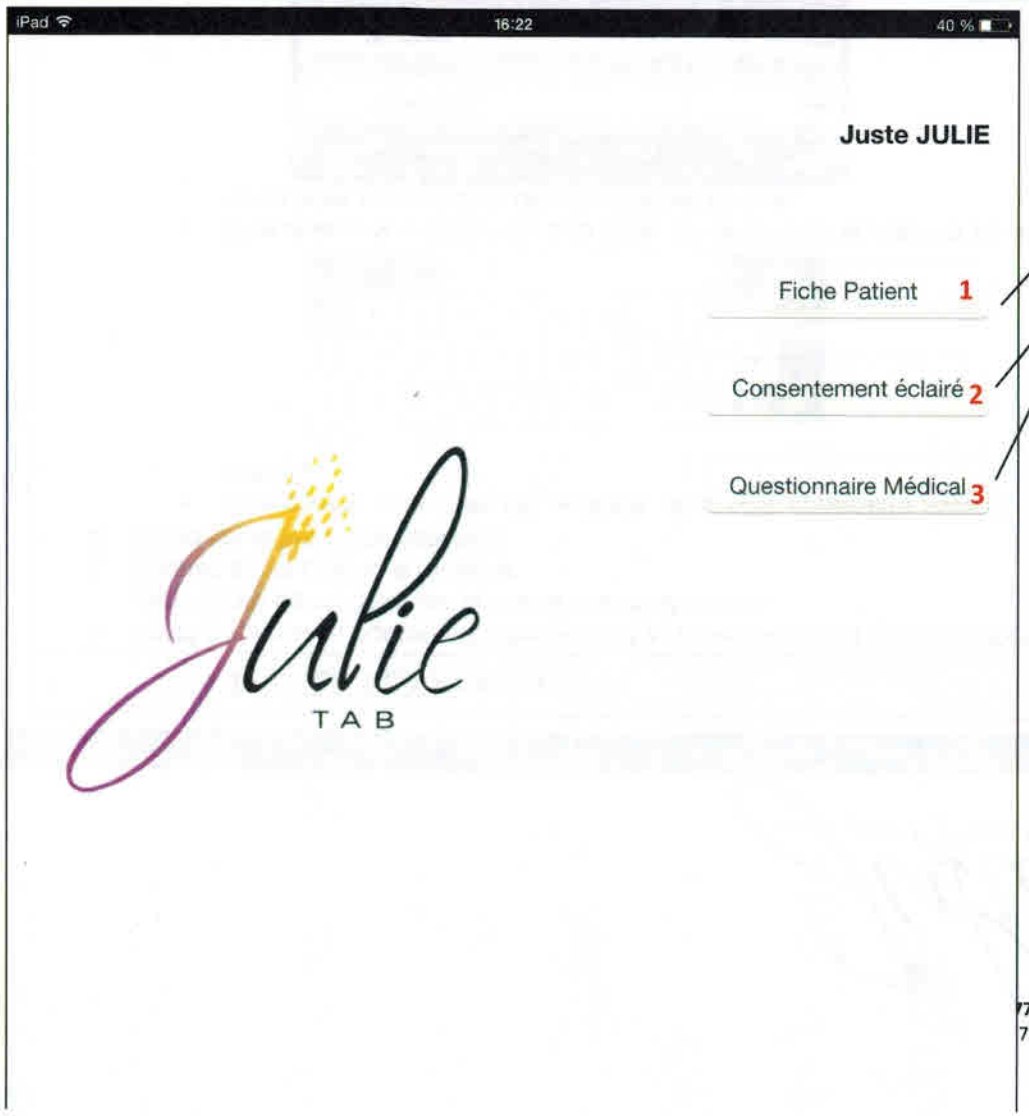


   - Si le champ à modifier est une date, un calendrier apparaitra sous le formulaire et permettra de sélectionner la date.



4. Pour terminer, cliquer sur le bouton :
   - « **Envoyer** » pour envoyer les modifications sur la tablette
   - « **Annuler** » pour annuler les modifications





Chaque bouton représente les éléments envoyés depuis Julie

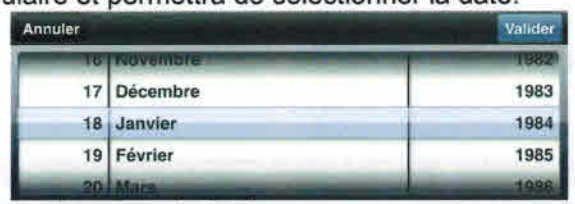
77183 CROISSY BEAUBOURG
73 71– www.julie.fr

1. La fiche patient

1. En cliquant sur le bouton « **Fiche patient** », ouverture de la fenêtre ci-contre permettant de modifier les données administratives.
2. Cliquer sur le champ à modifier
3. Effectuer la/les modification(s)
   - Si le champ à modifier est un texte, un clavier apparaitra sous le formulaire.



   - Si le champ à modifier est une date, un calendrier apparaitra sous le formulaire et permettra de sélectionner la date.



4. Pour terminer, cliquer sur le bouton :
   - « **Envoyer** » pour envoyer les modifications sur la tablette
   - « **Annuler** » pour annuler les modifications

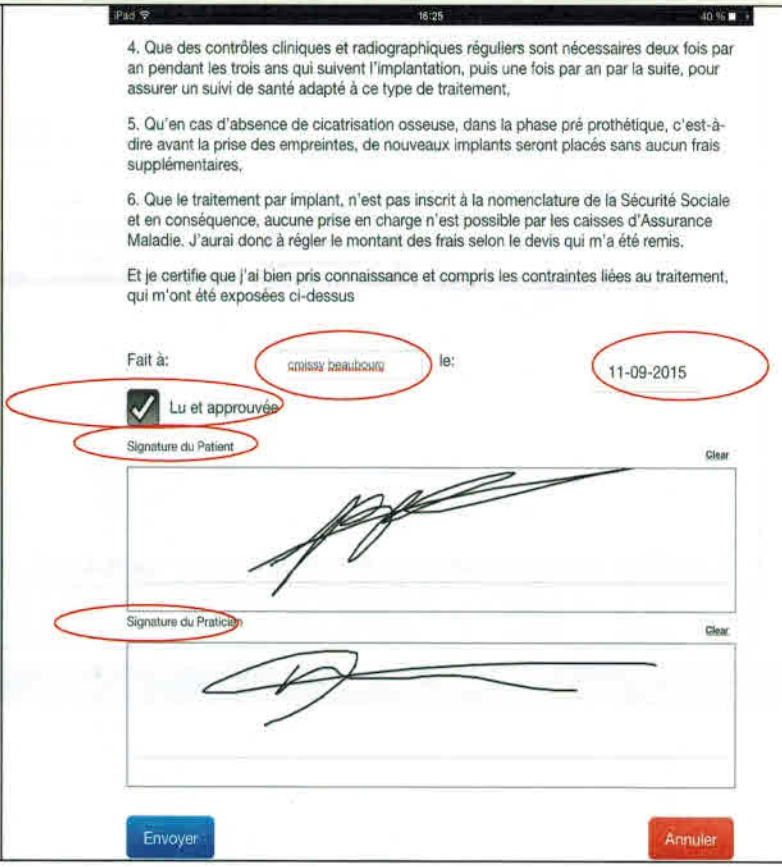


2. Le consentement éclairé

1. En cliquant sur le bouton « **Consentement éclairé** », ouverture de la fenêtre ci-contre permettant de compléter le contentement éclairé du patient.
2. Remplir les champs
   - « Fait à »
   - « Le » en indiquant la date à laquelle le consentement a été signé
   - Cocher la case **« Lu et approuvée »**
   - « Signature du patient »
   - « Signature du praticien »
3. Pour terminer, cliquer sur le bouton :
   - « **Envoyer** » pour envoyer les modifications vers Julie.
     - Un fichier PDF sera automatiquement généré et affiché sur la tablette



   - « **Annuler** » pour annuler les modifications



3. Le questionnaire médical

1. En cliquant sur le bouton « **Questionnaire médical** », ouverture de la fenêtre ci-contre permettant de remplir le questionnaire médical. (Figure 1 à figure 4).
2. Remplir le questionnaire médical
4. Renseigner ensuite les champs
    - « Fait à »
    - « Le » en indiquant la date à laquelle le consentement a été signé
    - Cocher la case **« Lu et approuvée »**
    - « Signature du patient »
    - « Signature du praticien »

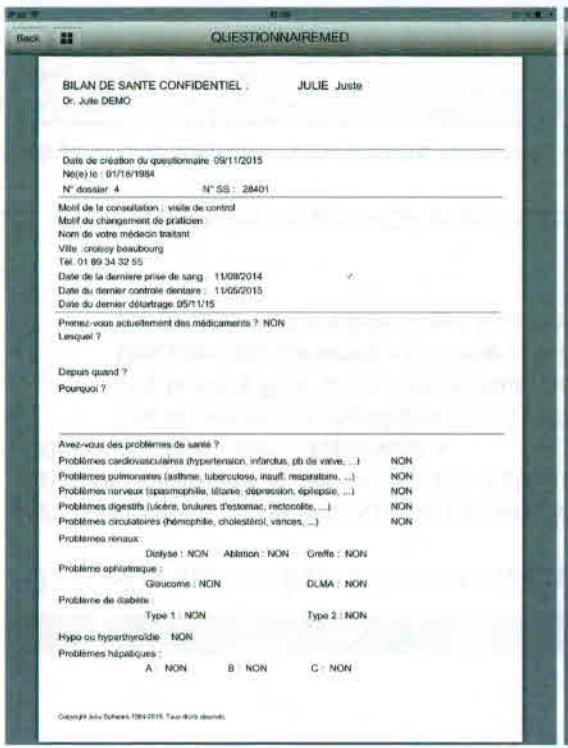


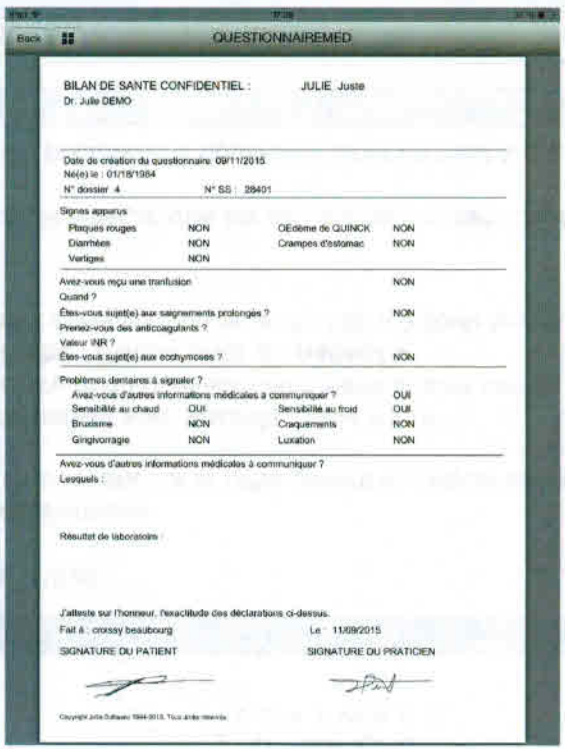






3. Pour terminer, cliquer sur le bouton :
   - « **Envoyer** » pour envoyer les modifications vers Julie
     - Un fichier PDF sera automatiquement généré et affiché sur la tablette (3 pages).





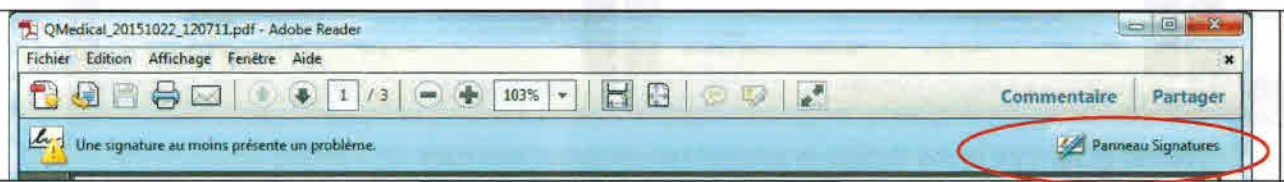
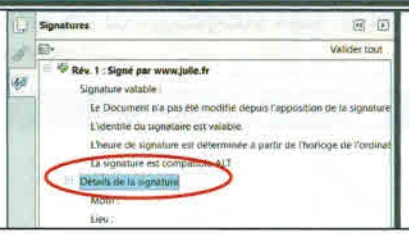


   - « **Annuler** » pour annuler les modifications

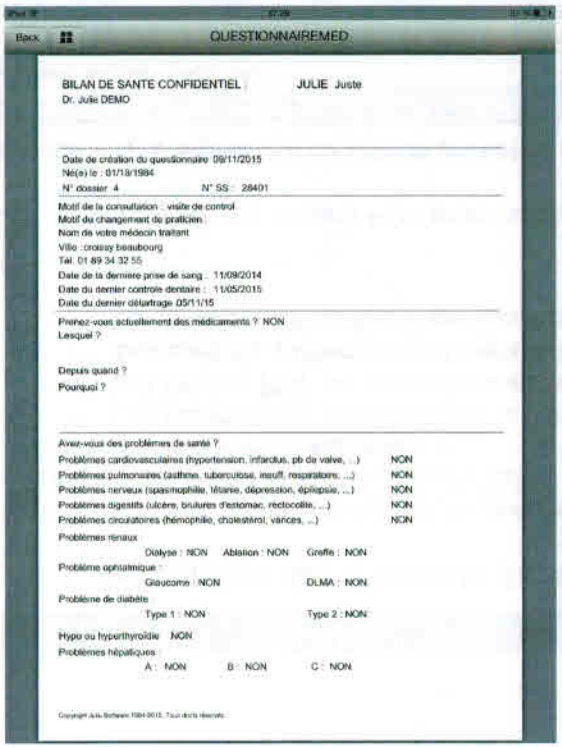
D. Réception des éléments dans Julie

1. Afficher la fiche du patient qui doit recevoir les éléments
2. Ensuite, cliquer sur le bouton « **Julie Tab** » se trouvant sur la fiche patient ou cliquer sur le menu « **Fiche / Julie Tab** »
3. Cliquer sur le bouton « **Recevoir** »
   - Les informations modifiées sur la fiche patient sont aussitôt mises à jour
   - Les fichiers PDF du consentement éclairé et du questionnaire médical sont copiés dans les documents du patient (onglet « **Bibliothèque / Documents patients** ») ou menu **« Fiche / Documents du patient »**
   - Le questionnaire médical est également enregistré dans le module **« Intolérances / Questionnaire médical »**

: Si vous lisez vos fichiers PDF avec Acrobat Reader et que les signatures n'apparaissent pas sur le PDF , il est nécessaire d'ajouter le certificat Julie.
Le message **« Une signature au moins présente un problème »** apparaitra alors en haut à gauche du fichier **Pdf**.

	- Cliquer sur « **Panneau Signatures** »
	- Dans la fenêtre qui s'ouvre, cliquer sur « **Détails du certificat** »

3. Pour terminer, cliquer sur le bouton :
   - « **Envoyer** » pour envoyer les modifications vers Julie
     - Un fichier PDF sera automatiquement généré et affiché sur la tablette (3 pages).


Back QUESTIONNAIREMED

BILAN DE SANTE CONFIDENTIEL : JULIE Juste
Dr. Julie DEMO

Date de création du questionnaire 09/11/2015
Né(e) le : 01/18/1984
N° dossier 4 N° SS : 28401

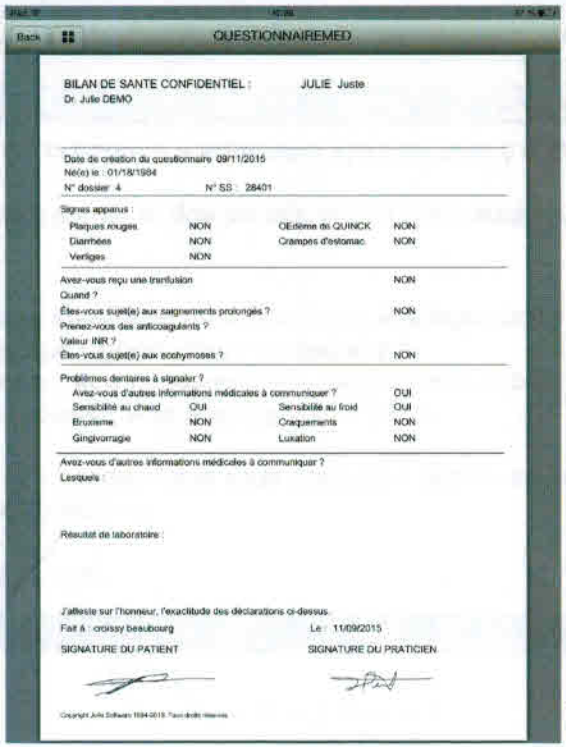
Motif de la consultation : visite de control
Motif du changement de praticien :
Nom de votre médecin traitant
Ville : croissy beaubourg
Tél. 01 89 34 32 55
Date de la dernière prise de sang : 11/09/2014
Date du dernier controle dentaire : 11/05/2015
Date du dernier détartrage 05/11/15

Prenez-vous actuellement des médicaments ? NON
Lesquel ?

Depuis quand ?
Pourquoi ?

Avez-vous des problèmes de santé ?
Problèmes cardiovasculaires (hypertension, infarctus, pb de valve, ...) NON
Problèmes pulmonaires (asthme, tuberculose, insuff. respiratoire, ...) NON
Problèmes nerveux (spasmophilie, tétanie, dépression, épilepsie, ...) NON
Problèmes digestifs (ulcère, brulures d'estomac, rectocolite, ...) NON
Problèmes circulatoires (hémophilie, cholestérol, varices, ...) NON
Problèmes rénaux
Dialyse : NON Ablation : NON Greffe : NON
Problème ophtalmique :
Glaucome : NON DLMA : NON
Problème de diabète
Type 1 : NON Type 2 : NON
Hypo ou hyperthyroïdie NON
Problèmes hépatiques
A : NON B : NON C : NON

Copyright Julie Software 1994-2015. Tous droits réservés


Back QUESTIONNAIREMED

BILAN DE SANTE CONFIDENTIEL : JULIE Juste
Dr. Julie DEMO

Date de création du questionnaire 09/11/2015
Né(e) le : 01/18/1984
N° dossier 4 N° SS : 28401

Signes apparus :
Plaques rouges NON OEdème de QUINCK NON
Diarrhées NON Crampes d'estomac NON
Vertiges NON

Avez-vous reçu une tranfusion NON
Quand ?
Êtes-vous sujet(e) aux saignements prolongés ? NON
Prenez-vous des anticoagulants ?
Valeur INR ?
Êtes-vous sujet(e) aux ecchymoses ? NON

Problèmes dentaires à signaler ?
Avez-vous d'autres informations médicales à communiquer ? OUI
Sensibilité au chaud OUI Sensibilité au froid OUI
Bruxisme NON Craquements NON
Gingivorragie NON Luxation NON

Avez-vous d'autres informations médicales à communiquer ?
Lesquels :

Résultat de laboratoire :

J'atteste sur l'honneur, l'exactitude des déclarations ci-dessus.
Fait à : croissy beaubourg Le : 11/09/2015
SIGNATURE DU PATIENT SIGNATURE DU PRATICIEN

Copyright Julie Software 1994-2015. Tous droits réservés


Back CONSENTEMENT

CONSENTEMENT ECLAIRE DU PATIENT

Je soussigné(e) JULIE Juste
Reconnais avoir été informé(e) par le Docteur Dr. Julie DEMO

1. Que la mise en place chirurgicale d'implants est possible dans mon cas mais, comme pour toute technique chirurgicale, la garantie de succès ne peut être assurée dans ce type de traitement.

2. Que des traitements alternatifs comme une prothèse fixe ou prothèse amovible seraient envisageables dans mon cas et que j'ai préféré la solution implantaire.

3. Que le bon fonctionnement à la cicatrisation buccale et réduit le taux de succès des implants dentaires, qu'une hygiène dentaire rigoureuse est indissociable à la réussite du traitement.

4. Que des contrôles cliniques et radiographiques réguliers sont nécessaires deux fois par an pendant les trois ans qui suivent l'implantation, puis une fois par an par la suite, pour assurer un suivi de santé adapté à ce type de traitement.

5. Qu'en cas d'absence de cicatrisation osseuse, dans la phase pré prothétique, c'est-à-dire avant la pose des empreintes, de nouveaux implants seront placés sans aucun frais supplémentaires.

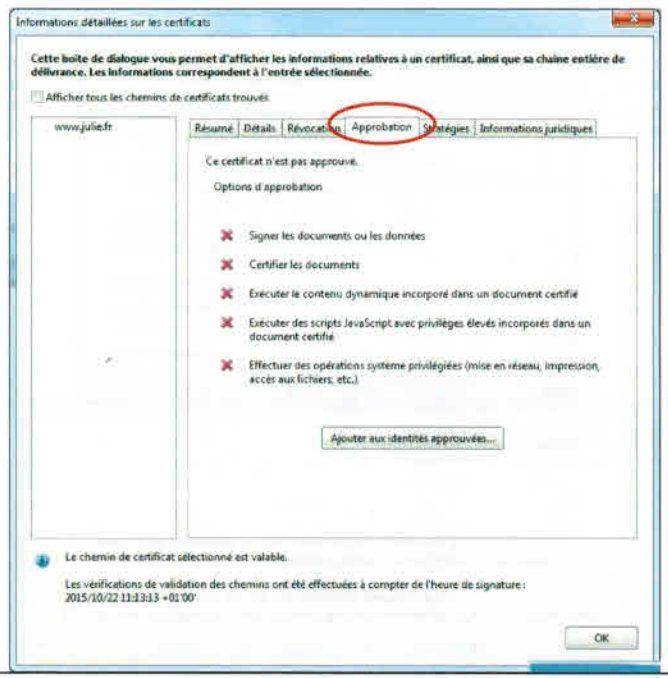
6. Que le traitement par implant, n'est pas inscrit à la nomenclature de la Sécurité Sociale et en conséquence, aucune prise en charge n'est possible par les caisses d'Assurance Maladie. J'aurai donc à régler le montant des frais selon le devis qui m'a été remis.

Et je certifie que j'ai bien pris connaissance et compris les contraintes liées au traitement, qui m'ont été exposées ci-dessus.

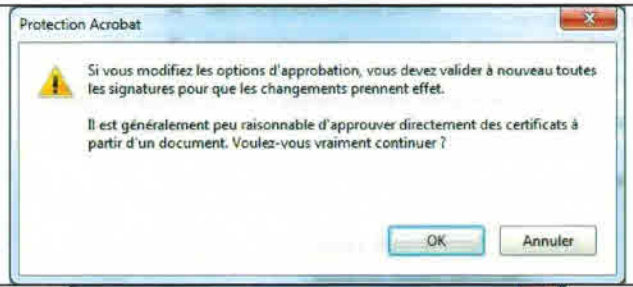
Fait à : croissy beaubourg Le: 11 septembre 2015
Signature du Patient Signature du Praticien
Lu et approuvé OUI

1 of 1

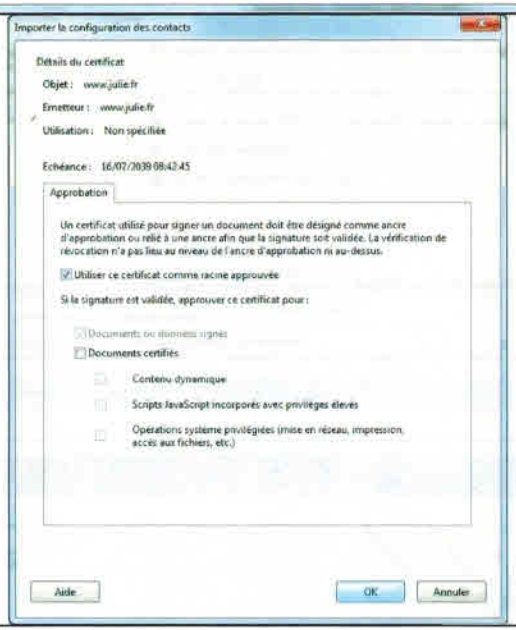
- « **Annuler** » pour annuler les modifications



- Cliquer ensuite sur l'onglet « **Approbation** »
- Cliquer sur le bouton **« Ajouter aux identités approuvées »**



- Cliquer sur « **Ok** »



- Cliquer sur « **Ok** »
- Pour terminer, quitter votre fichier pdf
- Ouvrir de nouveau le fichier PDF, la mention **« Signé au moyen de signatures valables »** apparaitra en haut à gauche du fichier PDF



E. Annuler la réception des éléments dans Julie

1. Afficher la fiche du patient qui doit recevoir les éléments
2. Ensuite, cliquer sur le bouton « **Julie Tab** » se trouvant sur la fiche patient ou cliquer sur le menu « **Fiche / Julie Tab** »
3. Cliquer sur le bouton « **Libérer** »
    - Dans ce cas, aucune information ne sera mise à jour dans Julie et la tablette pourra être de nouveau utilisée.